

### **3. Änderung der Benutzungsordnung vom 07. August 2002 für die Räumlichkeiten im Gemeindezentrum Karith/Pöthen**

#### **§1**

##### **Der §1 – Nutzungszweck – enthält folgende Fassung:**

Das Gemeindezentrum Karith/Pöthen dient zur Durchführung von Veranstaltungen, Tagungen, Versammlungen, Ausstellungen und für sonstige Veranstaltungen. Privatpersonen, Vereine, Firmen und sonstige Vereinigungen wird die Nutzung ermöglicht, soweit dadurch die Nutzung durch den Hauptnutzer (Ortschaft Karith/Pöthen) nicht berührt wird.

Dazu stehen der Mehrzweckraum (ehemaliger Saal) und Seniorentreff (ehemaliger Jugendclub) zur Verfügung.

##### **Nicht zulässig sind: Veranstaltungen mit politischem Hintergrund.**

Über die Zulässigkeit einer Veranstaltung entscheidet der Bürgermeister der Ortschaft Karith/Pöthen. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Nutzung des Gemeindezentrums.

#### **§2**

##### **Der §2 – Nutzungsantrag – enthält folgende Fassung:**

Der Nutzungsantrag ist schriftlich bis spätestens 1 Monat vor der geplanten Nutzung an die Ortschaft Karith/Pöthen zu richten. Im Antrag sind der Zweck, die Art der Veranstaltung und die Anzahl der zu erwartenden Veranstaltungsteilnehmer anzugeben. Weiterhin ist genau anzugeben, welcher der beiden zur Verfügung stehenden Räume genutzt werden soll. Der Nutzer ist verpflichtet, Veranstaltungen und einzelne Darbietungen, soweit dies erforderlich und gesetzlich vorgeschrieben ist, bei den zuständigen Behörden der GEMA anzumelden und sich notwendige Genehmigungen rechtzeitig zu beschaffen. Ebenso sind die steuerlichen und anderen gesetzlichen Vorschriften zu beachten. Insofern stellt der Nutzer die Ortschaft Karith/Pöthen von sämtlichen Ansprüchen Dritter frei.

Formular siehe Anlage 1.

#### **§3**

##### **Der §3 – Nutzungsgenehmigung – enthält folgende Fassung:**

Die Nutzungsgenehmigung wird durch den Ortsbürgermeister der Ortschaft Karith/Pöthen schriftlich erteilt. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Benutzung des Gemeindezentrums.

## §4

### **Der §4 – Benutzungsgebühren – enthält folgende Fassung:**

Die Gebühren für die Nutzung des Mehrzweckraumes betragen

01.05. – 31.09.                      100,00 € je Tag

01.10. – 30.04.                      120,00 € je Tag

Die Gebühren für die Nutzung des Seniorentreffs beträgt:

25,00 € je Tag

Die Benutzungsgebühren werden wie folgt ergänzt:

### **Die Gebühr für die Nutzung des Sanitärbereiches beträgt:**

**20,00 € je Tag**

Die Gebühren müssen im Voraus an die Ortschaft Karith/Pöthen entrichtet werden.

Die Höhe der Tagesgebühr ist unabhängig von der Dauer der Nutzung innerhalb des Tages. Mit der Nutzungsgebühr sind die Betriebskosten (Strom, Heizung, Wasser, Abwasser) abgegolten. Als Sicherheit für die Überlassung der Gegenstände und des Inventars ist eine Kautions von 25,00 € im Voraus zu zahlen. Bei ordnungsgemäßer Rückgabe wird die Kautions zurückerstattet.

## §5

### **§5 – Rechte des Nutzers**

Die Nutzungsgenehmigung berechtigt den Nutzer, die bezeichneten Räume mit den Einrichtungsgegenständen und den technischen Geräten zu den genannten Zeiten für den festgelegten Zweck in Anspruch zu nehmen. Darüberhinausgehende Inanspruchnahmen oder zusätzliche Leistungen (z. B. Vorbereitungsarbeiten, wie Abladen und Anbringen von Dekorationen, das Aufstellen von Gegenständen, die Durchführung von Proben sowie das Entfernen von Gegenständen) bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch die Ortschaft Karith/Pöthen.

## §6

### **§6 – Pflichten des Nutzers**

Der Nutzer trägt die Verantwortung für den ordnungsgemäßen und störungsfreien Ablauf seiner Veranstaltung. Der Nutzer hat alle erforderlichen Sicherheitsmaßnahmen zu treffen und er hat die ordnungsbehördlichen und polizeilichen Vorschriften zu berücksichtigen, insbesondere das Versammlungsgesetz.

Er ist zur schonenden Behandlung der genutzten Sache verpflichtet.

Die Übergabe der Schlüssel an den Nutzer erfolgt vereinbarungsgemäß. Mit der Schlüsselübergabe beginnt das Nutzungsverhältnis, während dessen der Nutzer für die Verschlusssicherheit aller ihm überlassenen Räume zu sorgen hat.

Beim Verlassen des Gebäudes sind die Heizkörper zu drosseln, die Beleuchtung auszuschalten und die Türen zu verschließen.

Auch während der Nutzungszeit ist dem/die Bürgermeister/in der Ortschaft Karith/Pöthen, den Gemeinderatsmitgliedern sowie aus berechtigtem Anlass den Mitarbeitern der Stadtverwaltung Gommern Zutritt zum Gemeindehaus zu gestatten.

## §7

### **§7 – Beachtung gesetzlicher Feiertage und Regelungen**

Der Nutzer hat insbesondere das Gesetz zum Schutz der Sonn- und Feiertage des Landes Sachsen-Anhalt und das Jugendschutzgesetz zu beachten und für die Einhaltung der Sperrzeitverordnung zu sorgen.

## §8

### **§8 – Schadensersatzpflicht**

Der Nutzer ist für alle die aus Anlass seiner Veranstaltung während der Nutzungszeit (Vorbereitung, Durchführung und nachfolgende Abwicklung) entstandenen Personen- und Sachschäden schadensersatzpflichtig und befreit die Ortschaft Karith/Pöthen von allen Schadensersatzansprüchen, die im Zusammenhang mit der Veranstaltung geltend gemacht werden können.

Sind auf Grund der Veranstaltung Ausbesserungen, Reparaturen oder gegebenenfalls ein Neukauf notwendig, so trägt der Nutzer die Kosten. Die im Voraus gezahlte Kautions wird dabei mit angerechnet. Bei unvorhergesehenen Betriebsstörungen und sonstigen, die Veranstaltung behindernden Ereignissen, kann der Nutzer und sonstige Dritte gegen die Ortschaft Karith/Pöthen keine Schadensersatzansprüche erheben. Für sämtliche vom Nutzer und Dritten eingebrachten Gegenstände übernimmt die Ortschaft Karith/Pöthen keine Verantwortung.

Die Ortschaft Karith/Pöthen haftet nur für Schäden, die auf mangelhafte Beschaffenheit der überlassenen Räume und des Inventars zurückzuführen sind.

## §9

### **§9 – Endreinigung**

Der Nutzer hat die Räume nach der Veranstaltung in ihrem ursprünglichen und ordnungsgemäßen Zustand zu übergeben. Die Fußböden im Gemeindehaus sind feucht zu reinigen. Die Fußböden der Flure und der Sanitärräume, einschließlich der in den Sanitärräumen sich befindenden Sanitärkeramik, sind vom Nutzer im Falle der Benutzung nach Veranstaltungsende feucht zu reinigen. Bei vereinbarter Küchenbenutzung sind Küchenmöbel und -geräte sowie der Fußboden ebenfalls feucht zu reinigen.

Die Abfälle sind zu Lasten des Nutzers zu entsorgen. Auch der Parkplatz- und der Eingangsbereich sind ordentlich zu verlassen.

Kommt der Nutzer seiner Reinigungspflicht nicht nach, veranlasst die Ortschaft Karith/Pöthen die Reinigung. Die Kosten trägt der Nutzer.

## **§10**

### **§10 – Mietzahlung bei Veranstaltungsausfall**

Meldet der Nutzer die Veranstaltung nicht 1 Woche vor dem Veranstaltungstermin ab, so schuldet er 50 % des vereinbarten Nutzungsentgeltes. Hat die Ortschaft Karith/Pöthen den Ausfall der Veranstaltung zu vertreten, so wird kein Nutzungsentgelt geschuldet.

## **§11**

### **§11 – Rücknahme der Nutzungsgenehmigung**

Die Ortschaft Karith/Pöthen kann die Nutzungsgenehmigung zurücknehmen, wenn

- a) die vereinbarten Nutzungsentgelte nicht fristgerecht entrichtet sind,
- b) der Nachweis der gesetzlich erforderlichen Anmeldungen oder etwaiger Genehmigungen nicht erbracht wird,
- c) durch die geplante Veranstaltung eine Störung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung oder eine Schädigung des Ansehens der Ortschaft Karith/Pöthen zu befürchten ist,
- d) infolge höherer Gewalt die Räume nicht zur Verfügung gestellt werden können.

Macht die Ortschaft Karith/Pöthen von dem Rücknahmerecht Gebrauch, steht dem Nutzer kein Anspruch auf Schadensersatz zu. Die vereinbarten Gebühren für die Nutzung des Gemeindehauses sind in diesem Fall nicht zu erbringen. Bereits gezahlte Beträge werden zurückerstattet.

## **§12**

### **§12 – Schlussbestimmungen**

Nebenabreden und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.  
Gerichtsstand für beide Parteien ist Burg.

Die Benutzungsordnung tritt nach dem Tage der Bekanntmachung in Kraft.

Gommern, den .....

Hünerbein  
Bürgermeister